

Mercurio Service S.p.A. ha deciso di mantenere il proprio impegno nel definire e perseguire una Politica per la Parità di Genere indirizzata ad una cultura inclusiva orientata alla parità di genere.

Base concreta di questa scelta sono le seguenti volontà:

- legare la nostra immagine a standard qualitativi elevati;
- ottimizzare le risorse aziendali, al fine di evitare errori, ritardi ed inefficienze;
- sensibilizzare e promuovere l'empowerment femminile.

In relazione alla parità di genere si impegna:

- ad applicare prassi di gestione e sviluppo delle risorse umane che promuovano una cultura inclusiva di crescita professionale, garantendo pari opportunità a tutto il personale;
- a comunicare internamente ed esternamente, anche attraverso attività di marketing e di pubblicità, la volontà di perseguire la parità di genere, la valorizzazione delle diversità e a supportare l'empowerment femminile, facendo accrescere la consapevolezza delle capacità delle donne oltre alla possibilità di partecipare e condividere le responsabilità al pari degli uomini e con la società stessa, liberandosi da presupposti culturali e sociali e ruoli prefissati;
- al rispetto della cultura e strategia aziendale;
- a una governance dell'organizzazione volta a definire gli adeguati presidi organizzativi e la parità di genere nella leadership aziendale di alto livello;
- a garantire processi di gestione delle risorse umane relativi ai diversi stadi che caratterizzano il ciclo di vita di una risorsa nell'organizzazione basati su principi di inclusione e rispetto delle diversità;
- a creare opportunità di crescita ed inclusione delle donne in azienda, promuovendo l'educazione, la formazione e lo sviluppo personale delle donne e l'autonomia;
- a garantire equità remunerativa per genere;
- a tutelare la genitorialità e la conciliazione vita-lavoro;
- a prevenire le molestie, gli abusi, etc.

La Direzione si impegna ad assicurare la disponibilità di tutte le risorse necessarie al raggiungimento degli obiettivi e si impegna costantemente affinché la politica sia diffusa, compresa, attuata e sostenuta a tutti i livelli della propria organizzazione e disponibile alle parti interessate rilevanti e riesaminata periodicamente per accertarne la continua idoneità apportando correzioni e migliorie laddove dovessero risultare necessarie per rispondere alle richieste delle norme internazionali di riferimento.

Firma Direzione Aziendale

A handwritten signature in black ink, appearing to be a stylized name or set of initials.